

**OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DE LA ASIGNATURA**

Que al término del curso, el estudiante sea capaz de hacer presentaciones orales muy breves sobre temas asignados, respondiendo preguntas específicas sobre el contenido, además de poder participar en clases, reuniones o seminarios conducidos en Inglés, comprendiendo, con la ayuda necesaria, los puntos principales que hayan sido tratados. También deberá poder comprender lo más esencial y extraer información específica y evidente de textos cortos conectados y relativamente simples de relevancia para él por ser asignaciones de clase. Finalmente, deberá poder escribir textos cortos no conectados (listados) de naturaleza informativa.

**TEMAS Y SUBTEMAS****1. Ambientalismo y trabajo voluntario****1.1. Gramática y vocabulario:**

1.1.1. Preguntas para conocer el sujeto de la acción. Verbos de acción y estado (significados). Formas para hablar del futuro: “*be going to*” & presente progresivo.

**1.2. Producción:**

1.2.1. Expresión de opiniones sobre temas ambientales.

1.2.2. Redacción de sugerencias y conexión de oraciones en un reporte

**1.3. Comprensión:**

1.3.1. Reconocimiento de la idea general e información específica (evidente o por procesar) en textos descriptivos, aurales o escritos.

**2. Escuela y sociedad****2.1. Gramática y vocabulario:**

2.1.1. Auxiliares modales de permiso, obligación y recomendación (presente y pasado): “*could / had to / should / must*”.

2.1.2. Vocabulario relacionado con educación y capacitación.

**2.2. Producción:**

2.2.1. Narración de experiencias escolares.

2.2.2. Redacción de cartas personales.

**2.3. Comprensión:**

2.3.1. Reconocimiento de la idea general e información específica (evidente o por procesar) en textos descriptivos, aurales o escritos.

**3. Personalidad y viajes****3.1 Gramática y vocabulario:**

3.1.1 Patrones verbales: verbos seguidos del participio presente; verbos seguidos por el infinitivo o el participio presente con cambio en significado. “*Present Perfect*” simple y progresivo usado con “*for*” y “*since*” para indicar duración hacia el presente.

3.1.2 Adjetivos para expresar carácter y personalidad.

**3.2 Producción:**

3.2.1 Descripciones de carácter

3.2.2 Descripción de lugares y cosas conocidas.

### 3.3 Comprensión:

- 3.3.1 Reconocimiento de la idea general e información específica (evidente o por procesar) en textos descriptivos, aurales o escritos.

## 4. **Salud y estilos de vida**

### 4.1 Gramática y vocabulario:

- 4.1.1 Uso del auxiliar “*will*”. Cláusulas de tiempo para el futuro después de “*when / if / as soon as*”. “*Used to*” para indicar hábitos o estados habituales en el pasado.
- 4.1.2 Colocaciones semánticas acerca de comida y cocinar.

### 4.2 Producción:

- 4.2.1 Descripción de la persona más sana que se conozca.
- 4.2.2 Narraciones. Conectores de simultaneidad en el tiempo: “*while / during*”.

### 4.3 Comprensión:

- 4.3.1 Reconocimiento de la idea general e información específica (evidente o por procesar) en textos descriptivos, aurales o escritos.

## 5. **Animales y gente**

### 5.1 Gramática y vocabulario:

- 5.1.1 Cláusulas relativas definitorias. Condicionales irreales.
- 5.1.2 Colocaciones adjetivo + preposición..

### 5.2 Producción:

- 5.2.1 Descripción de una mascota.
- 5.2.2 Expresión de opiniones. Conexión de oraciones mediante el uso de ejemplos.

### 5.3 Comprensión:

- 5.3.1 Reconocimiento de la idea general e información específica (evidente o por procesar) en textos descriptivos, aurales o escritos.

## 6. **Coincidencias, predicciones y construcciones**

### 6.1 Gramática y vocabulario:

- 6.1.1 Pasado perfecto. Construcciones en voz pasiva. Auxiliares modales “*will*” / “*may*” para expresar posibilidad futura.
- 6.1.2 Colocaciones semánticas con “*do, get, go, have, make & take*”.

### 6.2 Producción:

- 6.2.1 Descripción del edificio más increíble que se haya visto.
- 6.2.2 Organización de textos. Frases preposicionales.

### 6.3 Comprensión:

- 6.3.1 Reconocimiento de la idea general e información específica (evidente o por procesar) en textos descriptivos, aurales o escritos.

## **ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**

**i) Frente a docente:** El curso consta de 28 sesiones con duración de 90 minutos cada una (dos sesiones por semana), en las que los temas a cubrir son presentados por el docente mediante ejemplos, explicaciones y uso real en situaciones comunicativas, y posteriormente son desarrollados con la participación activa de los estudiantes a través de la resolución de ejercicios o la interacción con el resto de la clase y el docente en eventos comunicativos reales o simulados.

**ii) Independientes:** Además de alentar la búsqueda y aprovechamiento autónomos de oportunidades adecuadas al estilo individual de aprendizaje de cada estudiante para reforzar y desarrollar los conceptos expuestos en clase, se pueden asignar tareas diversas para realizar fuera de clase, como pueden ser la resolución de ejercicios pre-diseñados para la práctica estructural o la preparación de proyectos comunicativos (exposiciones orales o redacción de textos) que le permitan integrar lo aprendido a su conocimiento y dominio de la lengua meta.

## **CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACION Y ACREDITACION**

Durante el cuatrimestre se realizan dos evaluaciones parciales de avance, que consideran la asistencia y a las sesiones de clase, el trabajo y participación en cada una de ellas, y el avance en el aprendizaje de los temas cubiertos en el período, que es evaluado mediante un instrumento impreso que mide las habilidades de comprensión auditiva, de comprensión de lectura y de producción escrita, además del dominio de las estructuras y vocabulario presentados durante el período que está siendo evaluado.

Para la evaluación final del curso, se considera el promedio obtenido en las evaluaciones parciales de avance, el trabajo y presencia durante las sesiones del período final, y un instrumento impreso que mide el dominio de las estructuras y vocabulario cubiertos en el curso (con un énfasis en ejercicios integrativos), además de también medir la comprensión auditiva, la comprensión de lectura y la producción escrita.

La producción oral de los estudiantes es evaluada progresivamente durante el curso, sin que haya un evento específico para medirla.

La nota mínima aprobatoria para el curso es 7.0, y como requisito de permanencia en el mismo los estudiantes deben asistir a un mínimo del 90% de las sesiones.

## **BIBLIOGRAFÍA**

- NEW AMERICAN INSIDE OUT Pre-intermediate (Student's book & Workbook) (2009) *Sue Kay & Vaughan Jones*. Editorial Macmillan S.A. de C.V. Ciudad de México, MEXICO
- UNDERSTANDING AND USING ENGLISH GRAMMAR. 4<sup>th</sup> edition (2009) *Betty S. Azar & Stacy A. Hagen*. Pearson Education. White Plains, NY, U.S.A.