


Centro de Investigaciones en Óptica, A.C. (CIO).

CONVOCATORIA ABIERTA

Técnica/o de Apoyo de laboratorios

 <p>CENTRO DE INVESTIGACIONES EN ÓPTICA, A.C.</p>	Adscripción: Unidad Aguascalientes CITAA	Categoría: Técnico Titular C	Número de Convocatoria: 1.CA. UA.01.2024
--	---	-------------------------------------	--

El Centro de Investigaciones en Óptica, A.C., a través de la Jefatura de Recursos Humanos invita a todas las personas elegibles, a participar en el proceso de selección para ocupar la plaza de Técnica/Técnico de Apoyo de laboratorios en la **Coordinación Unidad Aguascalientes/CITAA**, en las instalaciones del Centro de Investigaciones en Óptica, A.C., Aguascalientes, Ags. conforme a lo siguiente:

PUESTO	NIVEL ACÁDEMICO
Técnica/Técnico de Apoyo laboratorios	Ingeniería o Maestría

POSGRADO	EXPERIENCIA
Electrónica, Mecánica, Mecatrónica o áreas afines, o contar con Maestría en Óptica, Maestría en Opto-Mecatrónica o áreas afines.	Deseable que cuente con experiencia en el manejo de equipo y material óptico, mantenimiento, electrónica, diseño mecánico, control y conocimientos básicos de los láseres. Al menos seis años en el área de su especialidad con Maestría o Al menos trece años en el área de su especialidad con Licenciatura .

CAPACIDADES/COMPETENCIAS
<ul style="list-style-type: none">- Experiencia en operación y mantenimiento de equipo electrónico, óptico y eléctrico.- Diseño electrónico.- Diseño mecánico (Solidworks).- Programación en MatLab, LabView, Python, etc., para control de procesos y equipo.- Experiencia en instrumentación y control.- Conocimiento básico de láseres.- Indispensable que sea proactivo, dinámico y muy creativo.

<ul style="list-style-type: none"> - Iniciativa propia y capacidad en la toma de decisiones. - Debe ser ordenado, organizado, orientado a resultados y altamente analítico.
OBJETIVO PRINCIPAL
Apoyar en las actividades de los laboratorios de la Unidad Aguascalientes, colaborar en proyectos de vinculación, atender las necesidades en servicios que se requieran del área.

FUNCIONES PRINCIPALES	
1) Apoyar a los diferentes laboratorios del área. 2) Atender las visitas de los clientes y a los clientes. 3) Apoyar en visitas previamente planificadas. 4) Planificar el proceso de inicio de cada proyecto: políticas e inducción. 5) Organizar las prioridades de cada actividad. 6) Atender y resolver los problemas técnicos en los laboratorios correspondientes.	7) Realizar las verificaciones de los entregables de los proyectos desarrollados. 8) Verificar la factibilidad de venta de nuevos desarrollos y documentar dicha información. 9) Elaborar los reportes mensuales de resultados y lecciones aprendidas. 10) Elaborar los procedimientos y políticas de trabajo para cada uno de los proyectos.

CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIA DESEABLE:	REQUISITOS OBLIGATORIOS
<ul style="list-style-type: none"> - Diseño mecánico (Solidworks). - Programación en MatLab, LabView, Python, etc., para control de procesos y equipos. - Experiencia en instrumentación electrónica y/o automatización y control. - Conocimiento básico de láseres. - Herramientas de Office. 	Alto sentido de responsabilidad y honorabilidad, capacidad de respuesta a la solución de problemas, actitudes positivas en las relaciones entre el personal, habilidad para trabajar bajo presión y por objetivos, capacidad de toma de decisiones. Experiencia académica: (A) (1) Tener el grado de maestría y (2) Al menos seis años de experiencia demostrada o reconocida en el área de su especialidad. o (B) (1) Tener el grado de licenciatura y (2) Al menos 13 años de experiencia demostrada o reconocida en el área de su especialidad.

Las solicitudes deberán contar con la siguiente información: (documentos en PDF)

- Curriculum firmado.
- Carta de intención mediante la cual exponga los motivos profesionales para solicitar el puesto.
- Kardex de calificaciones.
- Dos cartas de recomendación recientes (no mayor a dos meses anteriores a la fecha de la convocatoria).
- Carta de motivos para ingresar al CIO.

Procedimiento de Evaluación

- La documentación recibida, será revisada por una comisión interna, que hará una preselección de entre aquella que cumpla con las características y requisitos de esta convocatoria.
- Las personas preseleccionadas serán entrevistadas e invitadas a presentar una propuesta de trabajo ante esta comisión.
- Después de ésta preselección, se turnarán los expedientes y el acta de la comisión al Consejo Técnico Consultivo Interno (CTCI) para su recomendación preliminar.
- La dictaminación final será otorgada por la Comisión Dictaminadora Externa (CDE).

La presente convocatoria se publica en apego a lo estipulado en las Bases Generales para la Profesionalización del Personal de los Centros Públicos, Capítulo IV. de los Mecanismos de Ingreso, Promoción, Permanencia y Definitividad. Sección Tercera Disposiciones Generales para el Ingreso.

Contacto y recepción de documentos:

Contacto:	Silvia Lissette Cisneros Lozanos Jefatura de Recursos Humanos Correo electrónico: convocatorias@cio.mx Teléfono: (477)441-42-00 Extensión: 347
Fecha límite para recepción de documentos:	<u>Enero 31, 2025</u>
Condiciones especiales:	Los documentos deberán ser enviados de manera digital en un solo archivo PDF a la dirección de correo electrónico del contacto, siendo el asunto el número de Convocatoria. Los participantes que no envíen su documentación de esta manera, no serán tomados en cuenta para continuar en el proceso de selección. Ejemplo nombre del archivo: I.CA.RH01.2023_María_Rodríguez_López (Número de la convocatoria, nombre apellidos paterno y materno).

Período de publicación: diciembre 11, 2024

En caso de que ninguna solicitud cumpla con el perfil buscado, el concurso se declarará desierto y se publicará una nueva convocatoria.

DECLARACIÓN PROIGUALDAD:

En el CIO no solicitamos examen de embarazo ni de laboratorios para detectar el virus del VIH o cualquiera de transmisión sexual, y no solicitamos ningún tipo de pago para ser considerado en nuestros procesos de selección y contratación.

En el CIO nuestro compromiso es ofrecer igualdad de oportunidades laborales, las decisiones de contratación se toman sin distinción de raza o etnia, color o religión, nacionalidad, sexo, orientación sexual, identidad de género, edad, discapacidad, estatus de veterano protegido o alguna otra característica protegida por la ley.