

CONVOCATORIA

2018



VERANO

ASPIRANTES EXTRANJEROS



DOCTORADO EN CIENCIAS (ÓPTICA) · MAESTRÍA EN CIENCIAS (ÓPTICA) · MAESTRÍA EN OPTOMEATRÓNICA

FECHAS



- Registro para participar en la convocatoria Verano 2018 https://ares.cio.mx/CIO/SCCIO/ficha_esp_ext hasta el 3 de abril 2018.
- **Examen de conocimientos en presencial** 12 de abril 2018, se evalúan temas de: Matemáticas y Física, en el extranjero se definirán sedes y fechas dependiendo de la demanda y países de origen, las cuales se darán a conocer a los candidatos mediante un correo electrónico, es importante prepararse previamente para presentar los exámenes, el temario lo recibirán al ser registrados en el Sistema Centralizado.
- **Prueba de Admisión a Posgrado (PAEP) o GRE** Fecha de aplicación de PAEP en el CIO unidad León: 13 de abril del 2018, en el extranjero se definirán sedes y fechas dependiendo de la demanda y países de origen, las cuales se darán a conocer a los candidatos mediante un correo electrónico. Si el PAEP está disponible en su país, favor de solicitar fecha de presentación antes del cierre de la convocatoria, ya que la constancia expedida deberá ser cargada al sistema como un requisito más, para más información consulte: <http://sitios.itesm.mx/va/pe/paep/material/desarrollo.html>, Si la PAEP no está disponible en su país, entonces podrá presentar el GRE, para mayor información del GRE, consultar: <http://www.ets.org/gre> y contemplar la recepción de resultados antes del cierre de la convocatoria, ya que la constancia expedida deberá ser cargada al sistema como un requisito más.
- **Entrevistas (Sólo aspirantes a Doctorado)** Presencial 24 abril del 2018 en instalaciones del CIO o vía Skype.
- **Resultados** 27 de abril 2018. Si el resultado de ingreso es "condicionado a curso propedéutico", deberá cursar el PROPEDEÚTICO DE MANERA PRESENCIAL: del 25 de junio al 17 de agosto del 2018.
- **Inducción** 30 y 31 de agosto 2018 (Obligatorio)
- **Inicio de cursos regulares** 3 de septiembre de 2018.

Nota: fechas y horarios sujetos a cambios con previo aviso.

REQUISITOS

1. COPIA DEL TÍTULO PROFESIONAL DE LICENCIATURA. Si no se cuenta con el título profesional se pueden sustituir por el acta de presentación de examen recepcional, constancia de titulación o constancia de fecha de presentación de examen recepcional. REQUISITO OBLIGATORIO.

2. COPIA DEL TÍTULO PROFESIONAL DE MAESTRÍA. Si no se cuenta con el título profesional se pueden sustituir por el acta de presentación de examen recepcional, constancia de titulación o constancia de fecha de presentación de examen recepcional. REQUISITO OBLIGATORIO.

3. COPIA DEL CERTIFICADO TOTAL DE CALIFICACIONES DE LOS ESTUDIOS PROFESIONALES DE LICENCIATURA en donde se indique el promedio general obtenido en escala de 0/10 o equivalente (si el promedio es en otra escala numérica o alfabética, presentar equivalencia oficial en escala de 0/10), en caso de que el certificado no contenga el promedio general, presentar constancia oficial con promedio licenciatura.

4. COPIA DEL CERTIFICADO TOTAL DE CALIFICACIONES DE LOS ESTUDIOS PROFESIONALES DE MAESTRÍA en donde se indique el promedio general obtenido en escala de 0/10 o equivalente (si el promedio es en otra escala numérica o alfabética, presentar equivalencia oficial en escala de 0/10), en caso de que el certificado no contenga el promedio general, presentar constancia oficial con promedio maestría.

5. DECLARACIÓN DE PROPÓSITOS profesionales de formato libre.

6. DATOS DE TRES RECOMENDANTES ACADÉMICOS, los cuales son cargados al sistema (nombre completo, cargo, institución, correo electrónico, teléfono).

7. COMPROBANTE DE NIVEL DE DOMINIO DE INGLÉS (Preferentemente TOEFL). Es indispensable ya que algunas materias podrían cursarse en inglés.

8. CURRÍCULUM VITAE ACADÉMICO.

9. ACTA DE NACIMIENTO, ACTA DE MATRIMONIO Y ACTA DE NACIMIENTO DE HIJOS (de ser el caso).

10. COPIA DE IDENTIFICACIÓN OFICIAL.

11. DOCUMENTOS GENERALES. Comprobante oficial de domicilio, certificado oficial de buena salud con constancia de tipo sanguíneo, CURP.

12. FOTOGRAFÍA. 1 fotografía formal a color, tipo credencial de 2.5 x 3 cm en formato PDF.

13. CARTA DE LIBERACIÓN DE BECA. En caso de haber sido becario CONACYT.

RECOMENDACIONES Y PASOS A SEGUIR EN EL PROCESO DE ADMISIÓN

1. REGISTRO EN LÍNEA:

https://ares.cio.mx/CIO/SCCIO/ficha_esp_ext

Para realizar el registro al proceso de admisión, es indispensable haber concluido los estudios de licenciatura o maestría según sea el caso y contar con el título o estar en proceso de obtención.

2. ENVÍO DE DOCUMENTACIÓN

Una vez realizado el registro en línea, el aspirante recibirá un correo de confirmación donde le indicarán usuario y contraseña, con estos datos podrá ingresar al Sistema Centralizado y cargar los documentos en formato PDF únicamente, los datos de los recomendantes se dan de alta en el mismo sistema y cada recomendante recibirá automáticamente el formato de carta de recomendación electrónica.

3. EXAMEN PAEP o GRE

Para mayor información acerca de la Prueba de Admisión a Estudios de Posgrado, consultar:

<http://sitios.itesm.mx/va/pe/paep/material/desarrollo.html>, si la PAEP está disponible en su país, favor de solicitar fecha de presentación antes del cierre de la convocatoria, ya que la constancia expedida deberá ser cargada al sistema como un requisito más. Si la PAEP no está disponible en su país, entonces podrá presentar el GRE, para mayor información del GRE, consultar: <http://www.ets.org/gre> y contemplar la recepción de resultados antes del cierre de la convocatoria, ya que la constancia expedida deberá ser cargada al sistema como un requisito más.

4. EXAMEN DE CONOCIMIENTOS

Se evalúan temas de: Matemáticas y Física, dicho examen se podrá realizar en las instalaciones del CIO unidad León en las fechas señaladas. Es importante prepararse previamente para presentar los exámenes, el temario y recomendaciones bibliográficas las recibirá el aspirante una vez realizado el registro en línea.

5. DECLARACIÓN DE PROPÓSITOS

Es una carta formal donde se expresen sus motivos e intereses para ingresar al CIO, redactando argumentos que justifiquen el ¿Por qué deberías ser aceptado al CIO? Se recomienda que cuente con lugar, fecha, asunto, nombre del destinatario (comité académico), saludo o vocativo, introducción, desarrollo y conclusión. Lo recomendable es que no exceda dos cuartillas.

6. ENTREVISTA (Solo para aspirantes a Doctorado)

Se encontrarán presentes las autoridades académicas correspondientes, por lo que es de suma importancia respetar el horario asignado. Se recomienda considerar una hora antes y una hora después de su cita.

7. RESULTADO

En las fechas señaladas se enviará un correo electrónico informándole el resultado de su proceso de admisión, el cual puede ser: Admitido Directo, Admitido Condicionado (Propedéutico), No admitido. Después de ser admitido, debe esperar la carta de aceptación que el CIO le enviará a través del servicio de mensajería, y luego debe visitar la Embajada / Consulado de México en su país para obtener una visa de residente temporal de estudiante.

8. MOVILIDAD AL CIO

A los aspirantes foráneos se les recomienda considerar la llegada a la ciudad de León, Guanajuato, con un par de días de anticipación para que usted pueda instalarse apropiadamente, así como ubicar las rutas, tiempos de traslados y vías de acceso al CIO.



MÁS INFORMACIÓN

LIC. ADRIANA GUTIÉRREZ GUERRA adriana.guerra@cio.mx

LIC. SARAHÍ HERNÁNDEZ LUGO sara@cio.mx

LOMA DEL BOSQUE 115, COL. LOMAS DEL CAMPESTRE C.P. 37150

LEÓN, GTO., MÉXICO. TEL: 01 477 441 42 00 EXT. 222 Ó 320

WWW.CIO.MX